VSO Klein Borculo



Schoolgids

2026 - 2027

Inhoud

Onze school

1. Onze school in het kort

Missie en visie 5
Doelgroep 5
Schoolgrootte 5
Levensbeschouwing 6

2.Doelen en resultaten van ons onderwijs

Bereikt in 2025-2026 7
Doelen voor 2026-2027 8
Inspectiebeoordeling (optioneel) 9
Infographic 9

Ons onderwijs

3. Organisatie van ons onderwijs

Aanmelding en toelating 10
Uitstroomprofielen en leerroutes 10
Onderwijsaanbod 11
Vrijstelling van onderwijsactiviteit 12
Zicht op ontwikkeling 12
Schooladvies 12

4. Ondersteuning op onze school

Ontwikkelingsperspectief 13
Ondersteuningsaanbod 14
Commissie voor Begeleiding 18
Jeugdgezondheidszorg 18

5. Veilige school

Pedagogisch klimaat 19
Veiligheidsbeleid 19
Heldere afspraken (gedragscode en -regels) 19
Tegengaan van pesten 21
Vertrouwenspersoon 21
Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling en moa 21

6. Examen en (maatschappelijke) stage

22

Onze samenwerking

7. Samen met leerlingen

Hoorrecht leerlingen 23
Inspraak ondersteuningsaanbod 23
Leerlingenraad 24

8. Samen met ouders

Oudercontacten 25
Medezeggenschapsraad 25
Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad 26
Klachten 26



Inhoud

9. Samen met onze partners

Samen met SOTOG 27
Samenwerking met scholen in de regio 27
Samenwerking met partners in de omgeving 27
Sponsoring 28

10. Privacy

Verwerking van persoonsgegevens 29
Rechten van ouders en leerlingen 29
Inzet video-interactiebegeleiding 29
Privacyreglement 29

Praktische info

11. Schooltijden

Onderwijstijd 30
Lesuitval door ziekte van leerkracht 30
Vakanties en studiedagen 31
Verlof aanvragen 32

12. Naar school

Ziek en beter melden 33
Schoolaanwezigheid 33
Vervoer naar school 33
Eigen vervoer 33
Weeralarm 34

13. Op school

Schoolmaterialen 35
Eten en drinken 35
Kleding 35
Roken, alcohol en drugs 35
Mobiele telefoon 36
Waardevolle spullen 36
Verzekering 36

14. Om te regelen

Gymkleding 37
Medicatie 37
Vrijwillige ouderbijdrage 37

15. Team van VSO Klein Borculo

Ons team in 2026 - 2027 38

16. Adressen

Contactpersonen 40



Voorwoord

In deze schoolgids vindt u de belangrijkste informatie over het onderwijs op VSO Klein Borculo. Een prettige, veilige en succesvolle schooltijd vinden wij van groot belang. Met deze digitale schoolgids hopen wij bij te dragen aan een goede start van het schooljaar 2026-2027 en u inzicht te geven in onze visie, werkwijze en ambities.
VSO Klein Borculo biedt nieuwe onderwijskansen aan leerlingen die thuis, op school en/of in hun vrije tijd uitdagingen hebben ervaren. Wij bieden onderwijs in kleine klassen, met duidelijke structuur en persoonlijke begeleiding. Daarbij sluiten wij aan bij de mogelijkheden, talenten en ondersteuningsbehoeften van iedere leerling.
Wij zijn een diploma- en toekomstgerichte school. Ons uitgangspunt is dat leerlingen, waar mogelijk, hun opleiding afronden met een regulier diploma binnen de normale opleidingsduur die daarvoor staat. Daarmee vergroten wij hun kansen op een succesvolle vervolgopleiding en een duurzame plek in de samenleving. Voor veel van onze leerlingen betekent dit een uitstroom naar het mbo, terwijl voor anderen ook een route naar het hbo binnen bereik ligt.
Wij geloven dat leren niet alleen binnen de muren van de school plaatsvindt. Daarom halen wij de maatschappij naar binnen en brengen wij de school naar buiten. Door samen te werken met bedrijven, instellingen, vervolgopleidingen en maatschappelijke organisaties maken wij het onderwijs betekenisvol en bereiden wij leerlingen voor op hun rol als actieve deelnemers aan de samenleving. Zo leren zij niet alleen voor een diploma, maar ook voor hun toekomst.
In deze schoolgids leest u hoe wij ons onderwijs hebben ingericht en welke ondersteuning wij bieden om onze leerlingen optimaal te begeleiden naar een diploma, vervolgonderwijs en maatschappelijke participatie. Heeft u na het lezen nog vragen, dan nodigen wij u van harte uit om contact met ons op te nemen.

Namens het team van VSO Klein Borculo wens ik leerlingen, ouders/verzorgers en medewerkers een inspirerend, succesvol en plezierig schooljaar toe.

Met vriendelijke groet,
F. Duvigneau
Directeur VSO Klein Borculo

Waar we in deze schoolgids 'ouders' schrijven, bedoelen we ook 'verzorgers' of 'wettelijk vertegenwoordigers'. Waar we in deze schoolgids 'hij' schrijven, bedoelen we ook 'zij'.

Deze schoolgids is, na instemming van onze medezeggenschapsraad en inspraak van leerlingen op het ondersteuningsaanbod van onze school, vastgesteld door het college van bestuur van SOTOG, het bevoegd gezag van onze school.



1. Onze school in het kort

Missie en visie

Onze primaire taak is het bieden van gespecialiseerd onderwijs aan jongeren die thuis, op school en/of in de vrije tijd in de problemen zijn geraakt en hierdoor in zijn of haar ontwikkeling worden bedreigd of belemmerd. Ons doel is om deze jongeren weer tot ontwikkeling en leren te brengen. Dit doen we door ons onderwijs en onze begeleiding af te stemmen op de specifieke mogelijkheden en behoeften van iedere leerling. Wij geven individueel gerichte onderwijskundige hulp in kleine klassen (maximaal 10 leerlingen). Zo krijgt iedere leerling de begeleiding die hij nodig heeft om tot leren en ontwikkeling te komen. Daarbij hebben we aandacht voor de sociaal-emotionele ontwikkeling en gedrag.
Onze hulp kan een tijdelijk karakter hebben en gericht zijn op terugkeer naar het regulier onderwijs. Het kan ook langduriger zijn, wanneer het binnen het regulier VO niet mogelijk is passende ondersteuning te bieden. Op onze school willen we leerlingen voorbereiden op de maatschappij. Ons uiteindelijke doel is dat leerlingen hun opleiding afronden met een diploma. Soms heeft een leerling daarvoor extra hulp of specifieke begeleiding nodig. Waar nodig bieden we maatwerk, altijd in afstemming met leerling en ouders, en waar nodig in samenwerking met betrokken partners.
We vinden het belangrijk dat leerlingen zich prettig en veilig voelen op school. We zien dit als een belangrijke voorwaarde om tot leren te komen. Ons pedagogisch klimaat kenmerkt zich door duidelijkheid, voorspelbaarheid, structuur, nabijheid en rust. Daarbij gaan we uit van het positieve: de interesses, talenten en mogelijkheden van iedere jongere.

Doelgroep

VSO Klein Borculo biedt diplomagericht onderwijs (vmbo, havo en mbo2) aan jongeren met uiteenlopende gedrags-, leer- en/of psychische problematieken, die op gedragsmatig, sociaal-emotioneel en/of didactisch gebied intensieve ondersteuningsbehoeften hebben die het regulier onderwijs overstijgen.
Onze leerlingen beschikken meestal over een gemiddeld of bovengemiddeld intelligentieprofiel. Op het terrein is een crisiswoongroep gesitueerd, namelijk D3. Ook deze jongeren voorzien wij van onderwijs.
Ons uiteindelijke doel is dat leerlingen hun opleiding afronden met een diploma. Ons onderwijs is bedoeld voor leerlingen waarvan de meesten zullen uitstromen naar het mbo, msbo of hbo.

Schoolgrootte

Onze school heeft:

- 124 leerlingen, in de leeftijd van 11 t/m 18 jaar
- 16 groepen (van ongeveer 5 tot 10 leerlingen)
- 39 medewerkers



Levensbeschouwing

De scholen van SOTOG zijn interconfessionele scholen. De Christelijke feestdagen worden gevierd maar er wordt geen specifiek levensbeschouwelijk godsdienstonderwijs gegeven. Onze school staat open voor iedere leerling en elke leerkracht. Leerlingen, ouders en medewerkers met verschillende achtergrond, godsdienst of levensovertuiging gaan bij ons op school met respect met elkaar om. Met wensen van ouders en kinderen t.a.v. de levensbeschouwing wordt zoveel mogelijk rekening gehouden.



2.Doelen en resultaten van ons onderwijs

Bereikt in 2025-2026

- Stages zijn een vast onderdeel van het onderwijsprogramma voor leerlingen van de VMBO Basis- en Kaderberoepsgerichte Leerweg. Hierdoor doen leerlingen praktijkervaring op en versterken zij hun voorbereiding op vervolgonderwijs en arbeidsmarkt.
- Er is een nieuw lesmodel ontwikkeld en geïmplementeerd dat beter aansluit bij de ondersteuningsbehoeften van onze leerlingen. Het model biedt meer structuur, voorspelbaarheid, differentiatie en ruimte voor maatwerk.
- De implementatie van ZIEN! VO is afgerond. Hierdoor beschikken medewerkers over betere inzichten in de sociaal-emotionele ontwikkeling, het welbevinden en de ondersteuningsbehoeften van leerlingen.
- NUMO is succesvol geïntegreerd binnen het onderwijsaanbod voor Nederlands en Rekenen. Hierdoor kunnen leerlingen op hun eigen niveau werken aan de ontwikkeling van basisvaardigheden en wordt de voortgang beter gevolgd.
- Het praktijklokaal Economie & Ondernemen is gerealiseerd en in gebruik genomen. Hierdoor kunnen leerlingen praktijkgerichte vaardigheden ontwikkelen binnen een realistische leeromgeving.
- Het msbo-aanbod is verder ontwikkeld en versterkt. Hierdoor kunnen leerlingen voor wie de overstap naar het reguliere mbo nog te groot is, een passende en succesvolle vervolgstap maken binnen een vertrouwde omgeving.
- De samenwerking met mbo-instellingen en andere ketenpartners is verder geïntensiveerd, waardoor de overgang naar vervolgonderwijs soepeler verloopt.
- De begeleiding rondom Loopbaanoriëntatie en -begeleiding (LOB) is versterkt, waardoor leerlingen beter voorbereid zijn op hun studiekeuze en toekomstperspectief.
- Het onderwijs sluit nog beter aan op de maatschappelijke praktijk door een uitbreiding van stages, bedrijfsbezoeken, gastlessen en samenwerkingen met externe partners.
- De digitale leermiddelen en onderwijsvoorzieningen zijn verder doorontwikkeld, waardoor leerlingen meer mogelijkheden hebben om op hun eigen niveau en tempo te leren.
- De monitoring van uitstroom en plaatsbestendiging is verbeterd, waardoor beter inzicht bestaat in het succes van leerlingen in vervolgonderwijs.
- De doorgaande lijn richting diplomering is versterkt, met als doel zoveel mogelijk leerlingen een diploma te laten behalen binnen de reguliere opleidingsduur.



Doelen voor 2026-2027

Eigenaarschap van leerlingen vergroten

- Simulise wordt schoolbreed ingevoerd als digitaal portfolio-instrument, waardoor leerlingen meer eigenaarschap nemen over hun leerproces, ontwikkeling en toekomstperspectief.
- Leerlingen worden actief betrokken bij het formuleren, monitoren en evalueren van hun persoonlijke leerdoelen.

Ontwikkelingsgericht werken versterken

- Het vernieuwde OPP-format wordt in pilotvorm getest, geëvalueerd en waar nodig doorontwikkeld.
- Doelen uit het OPP worden zichtbaar gemaakt in de klas en geïntegreerd in het dagelijks onderwijs, zodat leerlingen, ouders en medewerkers continu zicht hebben op de ontwikkeling.
- De verbinding tussen OPP-doelen, lesdoelen en uitstroomdoelen wordt verder versterkt.

Onderwijsaanbod en didactiek versterken

- Het vernieuwde lesmodel wordt verder geïmplementeerd en geëvalueerd, zodat het onderwijs optimaal aansluit bij de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van onze leerlingen.
- Het lesmodel biedt een duidelijke structuur, ruimte voor maatwerk en stimuleert eigenaarschap, betrokkenheid en zelfstandigheid.
- Door het versterken van de verbinding tussen lesdoelen, OPP-doelen en uitstroomdoelen werken leerlingen doelgericht toe naar diplomering en een succesvolle overstap naar vervolgonderwijs.

Onderwijskwaliteit verder ontwikkelen

- De vernieuwde organisatiestructuur wordt systematisch gemonitord en geëvalueerd, zodat rollen, verantwoordelijkheden en samenwerking optimaal bijdragen aan de onderwijskwaliteit.
- De kwaliteitscyclus wordt verder versterkt door opbrengsten, analyses en verbeteracties nog beter met elkaar te verbinden.

Basisvaardigheden versterken

- De implementatie van NUMO wordt verder uitgebouwd om opbrengsten op het gebied van Nederlands en rekenen te verhogen.
- Leerlingen krijgen meer inzicht in hun eigen voortgang en leerresultaten.

Voorbereiding op vervolgonderwijs en maatschappij

- De samenwerking met mbo-, hbo- en maatschappelijke partners wordt verder uitgebreid.
- Praktijkgericht leren, stages en loopbaanoriëntatie worden verder versterkt zodat leerlingen beter voorbereid zijn op vervolgonderwijs en maatschappelijke participatie.
- De doorlopende leerlijn richting mbo, hbo en arbeid wordt verder ontwikkeld.

Sociale veiligheid en welbevinden

- ZIEN! VO wordt ingezet om de sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen structureel te monitoren en begeleiding beter af te stemmen.



- We versterken het pedagogisch klimaat door in te zetten op eigenaarschap, positieve relaties en voorspelbaarheid.

Diplomering

- We blijven werken aan onze ambitie om zoveel mogelijk leerlingen een diploma te laten behalen binnen de reguliere opleidingsduur.
- De begeleiding van examenleerlingen en leerlingen in overgangsjaren wordt verder versterkt.

Infographic

Wat leren leerlingen op onze school en stromen onze leerling uit naar een passende vervolgplek? Als school hebben we zicht en grip op de resultaten van onderwijs. De resultaten van ons onderwijs hebben wij voor ouders en andere belangstellenden opgenomen in een infographic, als onderdeel van onze schoolgids. De infographic is te vinden op onze website.

direct naar de infographic



3. Organisatie van ons onderwijs

Aanmelding en toelating

Onze school heeft een aanmeldingsprocedure. Deze is leidend.
In het kort is de procedure voor aanmelding en toelating als volgt:

- Na een kennismakingsgesprek met school en eventueel een rondleiding door school bepalen ouders of zij hun kind willen aanmelden.
- Ouders melden hun kind schriftelijk aan bij school via het aanmeldformulier. De aanmelding kan op elk moment in het schooljaar plaatsvinden.
- Na aanmelding onderzoekt onze school, samen met ouders en de vorige school of instantie, of onze school het beste aansluit bij de behoeften van de leerling. De school kan hiervoor informatie opvragen over de ondersteuningsbehoeften van uw kind en over de begeleiding die uw kind nodig heeft.
- Een school heeft na aanmelding wettelijk zes weken om te bekijken of de leerling kan worden toegelaten. Deze periode kan door de school eenmaal met maximaal vier weken worden verlengd.
- Voordat de school uw kind toelaat, moet de (vorige) school bij het samenwerkingsverband een toelaatbaarheidsverklaring aanvragen. Dit is een bewijs dat uw kind recht geeft op een plek in het (voortgezet) speciaal onderwijs. Om te beoordelen of een kind een toelaatbaarheidsverklaring krijgt, vraagt het samenwerkingsverband in elk geval advies aan deskundigen.
- Met een geldige toelaatbaarheidsverklaring kan een leerling worden ingeschreven op onze school.

Uitstroomprofielen en leerroutes

VSO Klein Borculo biedt de onderwijsniveaus vmbo en havo. Het vmbo duurt 4 jaar en de havo 5 jaar.

Leerwegen vmbo

Onze school biedt de volgende leerwegen:

- Basisberoepsgerichte leerweg (vmbo bb)
- Kaderberoepsgerichte leerweg (vmbo kb)
- Theoretische leerweg (vmbo tl)

Profielkeuze

Leerlingen maken in het tweede leerjaar een profielkeuze.

- Voor leerlingen binnen de leerweg vmbo bb en kb biedt onze school alleen het profiel Economie & Ondernemen aan.
- Volgt een leerling de leerweg vmbo tl, dan bieden wij de profielen Economie, Groen en Zorg & Welzijn aan, doordat wij een vak extra aanbieden.
- Voor leerlingen binnen de leerweg havo biedt onze school alleen het profiel Economie en Maatschappij aan.



Uitstroomprofiel

Op onze school bereiden we leerlingen voor op uitstroom naar vervolgonderwijs (leerroute 6 en 7). Alle leerwegen van het vmbo leiden naar het mbo (niveau 2, 3 of 4). Ook kunnen leerlingen die de theoretische leerweg hebben afgerond ervoor kiezen om door te stromen naar de havo. Met een havodiploma kunnen leerlingen verder leren op het vwo, mbo of op het hbo.

Onderwijsaanbod

Ons doel is om jongeren weer tot ontwikkeling en leren te brengen. Dit doen we door ons onderwijs en onze begeleiding af te stemmen op de specifieke mogelijkheden en behoeften van iedere leerling. Wij geven individueel gerichte onderwijskundige hulp in kleine klassen van maximaal 10 leerlingen. In de onderbouw en bovenbouw worden de klassen op basis van niveau samengesteld. Daarbij streven we, zoveel als mogelijk, naar homogene klassen. Waar nodig werken we met zogenaamde dakpanklassen. In een dakpanklas zitten leerlingen van twee opeenvolgende niveaus bij elkaar.

Onderbouw vmbo en havo

- De eerste twee leerjaren zijn gericht op het wegwerken van eventuele leerachterstanden en het bieden van een stevig basisaanbod van schoolse vakken, als voorbereiding op de bovenbouw van het vmbo of de havo.
- De vakken die we in de onderbouw aanbieden zijn: Nederlands, rekenen, wiskunde, Engels, biologie, geschiedenis, aardrijkskunde, economie (klas 2), gym, beeldende vorming, verzorging, leefstijl en burgerschap, studie uur, loopbaanoriëntatie (LOB) en mentoruur. Voor deze vakken hanteren wij een planning van toetsen en doorstroom (PTD).
- In het tweede leerjaar stellen we een advies op voor het derde leerjaar. Daarbij kijken we niet alleen naar behaalde cijfers, maar ook naar de ontwikkeling op sociaal-emotioneel gebied en gedrag. Ook maken leerlingen in het tweede leerjaar een profielkeuze.

Bovenbouw vmbo bb en kb

In het derde en vierde leerjaar volgen leerlingen een beroepsgericht programma passend bij hun profiel. De leerlingen volgen hiervoor een programma van toetsing en afsluiting (PTA). De vakken maatschappijleer en CKV (culturele en kunstzinnige vorming) worden in het derde leerjaar afgerond. Het vierde leerjaar wordt afgesloten met een praktisch en een theoretisch examen.

Bovenbouw vmbo tl en havo

De leerlingen krijgen in de bovenbouw een breed vakkenpakket aangeboden: Nederlands, Engels, wiskunde, biologie, geschiedenis, aardrijkskunde, economie, leefstijl en burgerschap, maatschappijleer, gym, CKV en mentoruur. Naast de verplichte vakken volgen leerlingen ook een aantal profielvakken. De theoretische leerweg wordt in het vierde leerjaar afgesloten met deelname aan het staatsexamen. Voor de havo is dit in het vijfde leerjaar.



Vrijstelling van onderwijsactiviteit

Leerlingen zijn wettelijk verplicht om mee te doen aan alle activiteiten die bij het onderwijsprogramma horen. Ouders kunnen voor een onderwijsactiviteit een vrijstelling aanvragen, bijvoorbeeld omdat die activiteit niet aansluit bij de mogelijkheden van het kind. Ouders kunnen vrijstelling van een onderwijsactiviteit aanvragen bij de schooldirecteur/het bestuur. Na toekenning van de vrijstelling hoeft uw kind niet mee te doen met die activiteit. De school organiseert dan een vervangende activiteit.

Zicht op ontwikkeling

Onze school volgt de ontwikkeling en resultaten van iedere leerling. Dit doen we op een zorgvuldige, cyclische en doelgerichte manier.

- De mentor is de spil en het eerste aanspreekpunt voor leerlingen en ouders.
- De mentor volgt de ontwikkeling van leerlingen zowel didactisch, sociaal-emotioneel als gedragsmatig.
- De ontwikkeling van leerlingen volgen we onder meer door toetsen, observaties, vragenlijsten, gesprekken met leerling en ouders en besprekingen.
- De vordering van leerlingen houden we bij in een leerlingvolgsysteem.
- Voor iedere leerling stellen we passende leerdoelen op. Deze leggen we vast in het ontwikkelingsperspectief (OPP). Het OPP is een belangrijk instrument voor het plannen en volgen van de ontwikkeling van leerlingen. Op basis van de evaluatie van het OPP stellen we de doelen of onze aanpak zo nodig bij.
- Om het zicht op de ontwikkeling van leerlingen te verdiepen vinden er regelmatig besprekingen plaats. Hierbij zijn ook de mentor en deskundigen vanuit de Commissie voor Begeleiding (CvB) aanwezig. Wanneer individuele leerlingen of groepen leerlingen niet genoeg lijken te profiteren van het onderwijs, bespreken we wat er nodig is.
- Wanneer een mentor tegen complexe ondersteuningsvragen aanloopt, kan hij advies vragen aan de CvB. Binnen de CvB wordt multidisciplinair gekeken naar passende vervolgstappen.

Schooladvies

Aan het eind van het tweede leerjaar gaan leerlingen onderzoeken welk profiel het beste bij hen past. Ze kunnen op school kennismaken met de verschillende profielen. Eerst wordt er een beroepskeuze interessetest en een NIO-toets gemaakt. In overleg en op basis van de verzamelde informatie, komen we tot een advies voor het best passende profiel. Aansluitend vindt er een gesprek met leerling, ouders en betrokkenen plaats, waarin we het schooladvies bespreken.
In het derde en vierde leerjaar worden diverse activiteiten georganiseerd, zodat de leerling een zo goed mogelijke keuze kan maken richting het vervolgonderwijs. De decaan van onze school begeleidt dit proces.



4. Ondersteuning op onze school

Ontwikkelingsperspectief

Voor elke leerling stelt onze school een passend ontwikkelingsperspectief vast. In dit plan staat in elk geval beschreven:

- De ondersteuningsbehoeften van de leerling.
- De belemmerende en bevorderende factoren die van invloed zijn op het perspectief van de leerling.
- De verwachte uitstroombestemming.
- De onderbouwing van de verwachte uitstroombestemming.
- Het handelingsdeel: een omschrijving van extra ondersteuning die is afgestemd op de na te streven doelen en de ondersteuningsbehoeften van de leerling.

Het ontwikkelingsperspectief wordt in samenspraak met de leerling en ouders, en na advies van de Commissie van Begeleiding, door school vastgesteld. De school voert met ouders op overeenstemming gericht overleg over het plan. Op het handelingsdeel houden ouders instemmingsrecht. Daarnaast praat ook de leerling mee over hoe de ondersteuning eruit komt te zien (zie hoorrecht). De school evalueert het ontwikkelingsperspectief minimaal eens per jaar met leerling en ouders en stelt het zo nodig bij.



Ondersteuningsaanbod

Onderstaand overzicht geeft een beknopt beeld van de ondersteuning die onze school kan bieden aan leerlingen. We maken daarbij onderscheid tussen basisondersteuning en extra ondersteuning.

- Onder basisondersteuning verstaan we de ondersteuning, begeleiding, expertise en voorzieningen die standaard op onze school aanwezig zijn. De basisondersteuning maakt voor leerlingen en ouders duidelijk welke ondersteuning zij op onze school kunnen verwachten.
  NB. Onze basisondersteuning omvat in elk geval de ondersteuning die elke school binnen het samenwerkingsverband SWV - Slinge Berkel biedt, zoals afgesproken binnen het samenwerkingsverband.
- Sommige leerlingen hebben meer (intensieve en/of specialistische) ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning biedt onze school daarom extra ondersteuning. Extra ondersteuning omvat alle vormen van ondersteuning en aanpassingen voor individuele leerlingen of groepen leerlingen die niet genoeg lijken te profiteren van ons basisaanbod. Voor deze leerlingen analyseren we waar de ontwikkeling stagneert en wat mogelijke verklaringen hiervoor zijn. Vervolgens bepalen we samen met leerling en ouders wat er nodig is om op de ontwikkeling en/of situatie van de leerling in te spelen. De inzet van extra ondersteuning en individuele afspraken om beoogde (individuele) doelen te behalen, worden altijd in overleg met ouders en leerling vastgelegd in het handelingsdeel van het ontwikkelingsperspectief.

Ondersteuning en begeleiding

Basisondersteuning

Behoefte aan een leeromgeving:

- Met maximaal 10 leerlingen (kleine groepen) waardoor er nabijheid, persoonlijke aandacht en veiligheid is.
- Met vaste structuren en routines, die dagelijks terugkeren en zorgen voor houvast.
- Met een duidelijk dagritme en zichtbare planningen, zodat leerlingen weten wat er gaat gebeuren en spanning wordt verminderd.
- Met een vast docententeam en begeleiders.
- Met een gestructureerde lesopbouw waarin waar nodig gedifferentieerd wordt.
- Met duidelijke afspraken en routines.
- Met dagelijks toezicht tijdens vrije situaties.
- Met een rustige en overzichtelijke schoolomgeving.
- Met materialen die toegankelijk en ondersteunend zijn voor een uitdagende leeromgeving voor de leerlingen.
- Waarin veiligheid, vertrouwen en respect centraal staan.
- Waarin er veel aandacht is voor ondersteuning gericht op de emotieregulatie en sociaal gedrag.
- Waarin er mogelijkheid is tot flexibele instroommogelijkheden.
- Die de leerling voorbereidt op een goede overgang naar het vervolgonderwijs en de maatschappij.



Behoefte aan een docent die:

- Die succeservaringen creëert.
- Een veilige leeromgeving biedt.
- Die kan differentiëren o.b.v. individuele onderwijsbehoeften (beschreven in het OPP).
- Voorspelbaar is.
- Verwachtingen en vertrouwen uitspreekt.
- Duidelijkheid biedt.
- Zorgt dat leerlingen gezien worden.
- Nabijheid biedt.
- Voorspelbaarheid biedt en consequent reageert.
- Vaste structuur in lessen biedt.
- Hen begeleidt in proces van aanleren naar zelfstandig toepassen.
- Sociale situaties kan ondertitelen en reflecteert met de leerling op eigen handelen.
- De leerling positief benadert.
- Doet wat hij zegt en zegt wat hij doet.
- Begeleiding biedt in het contact met medeleerlingen.
- De balans kan vinden tussen meebewegen/ondersteunen en sturen/kaderen.
- De leerling verantwoordelijkheid geeft passend bij de leeftijd/ontwikkeling.
- Hulp biedt bij het verwoorden en duiden van emoties.
- Uitgaat van onmacht en niet van onwil.
- Kan aansluiten bij de belevingswereld van de leerling.
- Signalen van motivatie en frustratie herkent.
- Feedback geeft gericht op het proces en vooruitgang en niet alleen op resultaat.

Behoefte aan instructie die:

- Kort, bondig en duidelijk is.
- Stapsgewijs is in de opbouw van taken.
- Gedifferentieerd is naar tempo, niveau en ondersteuningsbehoefte.
- Waar meerdere oplossingsstrategieën geboden worden.
- Die verlengd of verkort wordt waar nodig.
- Auditief en waar nodig visueel ondersteund wordt.
- Begeleide inoefening biedt.
- Leerdoelen voorbespreekt en voorkennis activeert

.

Extra ondersteuning

Onze school kent onder meer de volgende mogelijkheden voor maatwerkbegeleiding:

- Aangepaste (individuele) doelen op didactisch en/of sociaal-emotioneel gebied en aangepast aanbod, instructie en/of begeleiding om deze individuele doelen te behalen.
- Therapieën onder schooltijd zoals PMT en Boksend opvoeden.
- Begeleiding vanuit de zorg/jeugdhulp onder schooltijd

Plusklas (PK)

De plusklas binnen VSO Klein Borculo is een structuurklas met maximaal 5 leerlingen. In deze kleine setting bieden we nog meer structuur, rust en regelmaat. Het onderwijsprogramma is maatwerk, op basis van een vastgesteld ontwikkelingsperspectief. Iedere leerling heeft zijn eigen onderwijsprogramma binnen de diplomagerichte leerweg. Daarbij wordt er gewerkt met kortetermijndoelen, in



een individueel plan dat om de 6 weken met alle betrokkenen worden geëvalueerd. Leerlingen worden gereactiveerd, doen succeservaringen op, bouwen aan theoretische en praktische vaardigheden en zelfredzaamheid, met als doel om de overstap te maken naar een reguliere klas. Voorwaarde voor plaatsing in de Plusklas is een toelaatbaarheidsverklaring categorie 2.

Kennis en expertise

Basisondersteuning

Onze onderwijsprofessionals zijn gespecialiseerd in het begeleiden van leerlingen met complexe ondersteuningsvragen op sociaal-emotioneel, gedragsmatig en onderwijskundig gebied. Zij zijn opgeleid in het bieden van maatwerk, het werken vanuit een pedagogisch klimaat van vertrouwen en structuur, en het begeleiden van jongeren richting diplomering, vervolgonderwijs en maatschappelijke participatie.

- GZ Psycholoog
- Kinder- en jeugdpsycholoog
- Decaan
- Stagebegeleider
- Pedagogisch medewerker
- Veiligheidsmedewerker
- Dyslexiecoach
- Aniti pestcoördinator
- Vertrouwenspersoon
- Schoolvideo interactie begeleider (SVIB-medewerker)
- Remedial teacher(s)
- Onderwijs- en kwaliteitscoördinator

Extra ondersteuning

Naast onze eigen specialisten vragen we zo nodig om de inzet/expertise van:

- Fysiotherapeut
- Ergotherapeut
- Logopedist
- Jeugdarts
- Orthopedagoog(-generalist)
- Psycholoog
- Jeugdconsulent van de gemeente
- Jeugdhulpverlening
- Ambulant begeleider
- Leerplichtambtenaar
- Consulent Passend Onderwijs van het samenwerkingsverband
- Wijkteam of sociaal team
- Gedragswetenschapper
- Mbo-hbo instellingen en andere vervolgonderwijsinstellingen
- Zorgaanbieders en behandelinstellingen
- Veilig Thuis (indien noodzakelijk)
- Andere deskundigen en ketenpartners die aansluiten bij de ondersteuningsbehoefte van de leerling



Voorzieningen

Basisondersteuning

- Prikkelarme werkplek/-ruimte
- Time-outruimte
- Kleine klassen met een duidelijke structuur
- Vast dagprogramma en voorspelbare onderwijsomgeving
- Mentorbegeleiding
- Ondersteuning bij plannen, organiseren en executieve functies
- Sociale vaardigheidsondersteuning
- Differentiatie in instructie, tempo en leerroute
- Digitale ondersteuningsmiddelen
- Toegankelijke en overzichtelijke leeromgeving
- Aangepaste werkplekken indien noodzakelijk
- Overzichtelijke en veilige buitenruimte
- Rustige pauzeruimtes en mogelijkheden voor individuele pauzes
- Intensief contact met ouders/verzorgers
- Samenwerking met jeugdhulpverlening en externe partners

Extra ondersteuning

- Specifieke klassen of voorzieningen voor groepen leerlingen met intensieve ondersteuningsbehoeften
- Individuele begeleiding en coaching
- Orthopedagogische ondersteuning
- Gedragskundige ondersteuning
- Ondersteuning bij sociaal-emotionele problematiek
- Intensieve begeleiding bij schoolverzuim en thuiszittersproblematiek
- Maatwerkprogramma's gericht op diplomering
- Onderwijs-zorgarrangementen in samenwerking met ketenpartners
- Begeleide stages
- Loopbaanoriëntatie en begeleiding (LOB)
- Ondersteuning bij de overgang naar mbo en hbo
- Re-integratietrajecten voor leerlingen die zijn uitgevallen in het regulier onderwijs
- Individuele maatwerktrajecten voor leerlingen met complexe ondersteuningsvragen
- Inzet van externe specialisten en behandelaars waar nodig



Commissie voor Begeleiding

De Commissie voor Begeleiding (CvB) op onze school bestaat uit personen met onderwijskundige, pedagogische, psychologische en medische expertise. Onze Commissie voor Begeleiding voert de volgende wettelijke taken uit:

- adviseren over het vaststellen en bijstellen van het ontwikkelingsperspectief
- het tenminste één keer per jaar evalueren van het ontwikkelingsperspectief
- adviseren over terugplaatsing of overplaatsing van de leerling naar regulier onderwijs
- adviseren over de begeleiding en ondersteuning die een leerling nodig heeft

Naast de CvB-besprekingen komt een deel van de Commissie voor Begeleiding cyclisch bijeen voor het bespreken van (groepen) leerlingen zowel didactisch als sociaal-emotioneel. Dit noemen we het intern zorgoverleg (IZO).

Jeugdgezondheidszorg

De jeugdgezondheidszorg volgt de gezondheid en ontwikkeling van jeugdigen tot 18 jaar en helpt bij vragen. De schoolarts vanuit de GGD onderzoekt de groei en ontwikkeling van de leerlingen. Vóór ieder onderzoek ontvangt u bericht. Uiteraard krijgt u bericht over de bevindingen.



5. Veilige school

Pedagogisch klimaat

We vinden het belangrijk dat leerlingen zich prettig en veilig voelen op school. We zien dit als een belangrijke voorwaarde om tot leren te komen. Om deze reden zetten we sterk in op het bieden van een veilig en positief leerklimaat, waarin leerlingen en medewerkers zich veilig, gerespecteerd en gehoord voelen.

- Ons pedagogisch klimaat kenmerkt zich door duidelijkheid, voorspelbaarheid, structuur, nabijheid en rust.
- We werken vanuit vertrouwen en kijken naar het positieve: de interesses, talenten en mogelijkheden van iedere leerling.
- We begeleiden leerlingen in het ontwikkelen van sociale vaardigheden, zodat zij zich zowel op als buiten school vaardig voelen in sociale situaties.
- Voor eenduidig lesgeven werken alle leerkrachten volgens een instructiemodel.
- Onze school kent heldere afspraken over wat we wel en niet accepteren (zie gedragsregels)
- Onze medewerkers werken vanuit een duidelijke pedagogische visie en zijn onder meer geschoold in relatieopbouw en conflicthantering. Fysiek ingrijpen doen we in het geval de leerling een gevaar voor zichzelf of voor de omgeving vormt. Dit doen we volgens de methode van React.

Veiligheidsbeleid

We willen dat elke leerling zich sociaal, fysiek en psychisch goed voelt op school. In een veilige omgeving komen leerlingen optimaal tot leren en ontwikkelingen. In ons veiligheidsplan staat beschreven hoe we zorgen voor een veilige school. Onze school onderzoekt jaarlijks of leerlingen zich veilig voelen. De uitkomsten van de monitor gebruiken we om zo nodig maatregelen te nemen om de veiligheid te verbeteren. Daarnaast delen we de uitkomsten in onze infographic, als onderdeel van onze schoolgids.

Heldere afspraken (gedragscode en -regels)

SOTOG kent een gedragscode. Deze geldt voor alle medewerkers binnen de stichting. Daarnaast heeft onze school eigen gedragsregels.

Regels met betrekking tot de dagelijkse gang van zaken

- Leerlingen leveren om 8:25 hun telefoon in bij de mentor.
- Een leerling die verwijderd wordt uit de les meldt zich in eerste instantie bij zijn mentor. Die handelt daarna volgens het stappenplan bij lesverwijderingen.
- We gaan respectvol met elkaar en elkaars spullen om.
- Er mag met toestemming van de docent gegeten en gedronken worden.
- We zijn een rookvrije school. Roken mag alleen voor en na schooltijd op de aangewezen plek buiten het schoolterrein, mits hiervoor toestemming is verleend door ouders/verzorgers. Vapes worden tijdens schooltijd ingeleverd.



- Leerlingen gebruiken digitale middelen voor schooldoeleinden. Sociale media mag alleen met toestemming van de docent.
- Handel, bezit en/of het gebruik van genotsmiddelen is niet toegestaan. Er wordt gehandeld volgens het drugsprotocol. Dit protocol kan ook toegepast worden bij bezit van drugs of verdenking van drugsgebruik.
- De leerlingen gedragen zich in (de omgeving) van de school zo, dat andere personen daar geen last van hebben. Ieder personeelslid mag een leerling aanspreken op zijn gedrag; de leerling geeft gevolg aan de instructies die hem worden gegeven.
- De directie van de school kan niet aansprakelijk gesteld worden voor vermissing of beschadiging van eigendommen van leerlingen

Zero-tolerancebeleid

Er worden op onze school drie 'gouden' regels gehanteerd voor een zero-tolerancebeleid:

- Mocht een leerling zijn telefoon niet inleveren dan zal deze voor een week worden ingenomen. Als ouders daar niet mee akkoord gaan wordt de telefoon teruggegeven, maar kan er ook een andere school gezocht worden door ouders.
- Mocht een leerling fysiek zijn naar anderen dan volgt er altijd een time out of schorsing. Tijdens een instroomgesprek wordt besproken wat een passend vervolg is.
- Mocht een leerling verdacht worden van handel, bezit en/of het gebruik van genotsmiddelen/wapens, dan volgt er altijd een time-out of schorsing. Tijdens een instroomgesprek wordt besproken wat een passend vervolg is.

Regels met betrekking tot schorsing, time-out en verwijdering

- **Regels met betrekking tot schorsing**

Ondanks alle afspraken en goede bedoelingen kunnen er situaties ontstaan die vragen om extra maatregelen. Hierbij baseren wij ons op de geldende wet- en regelgeving (art. 40c WPO en/40a WEC). Uiteraard zijn wij zeer terughoudend met betrekking tot het nemen van een dergelijke maatregel. Een time-out of schorsing voor leerlingen komt in de praktijk niet vaak voor.

- **Redenen voor een time-out of schorsing zijn:**
  - Ernstig fysiek gedrag;
  - Ernstig en bewust dreigement;
  - Strafbare feiten bij de wet;
  - Aantoonbaar onder invloed van verdovende middelen;
  - In gevaar brengen van leerlingen en/of personeel;
  - De mogelijkheden van de school in de begeleiding van de leerling zijn uitgeput.
- **Interne time-out**

Soms is het noodzakelijk om een leerling kort (enkele dagen, dagdeel) uit de lessituatie te halen om escalatie te voorkomen. De interne time-out stelt de leerling in staat om te reflecteren op eigen gedrag.



Verwijdering

Verwijdering is een uiterste maatregel en volgt alleen na zorgvuldige afweging en gesprekken met de leerling, ouders en – waar nodig – externe partners. Er wordt altijd gekeken naar mogelijke oplossingen of ondersteuning, voordat tot verwijdering wordt overgegaan. De beslissing tot (definitieve) verwijdering wordt genomen door de schoolleiding en is gebaseerd op de wettelijke kaders. Denk hierbij aan ernstig of herhaald grensoverschrijdend gedrag, onveiligheid voor anderen of voortdurende weigering zich te houden aan schoolregels. Bij definitieve verwijdering helpt de school actief mee aan het vinden van een andere passende onderwijsplek.

Tegengaan van pesten

Onze school voorkomt, zoveel als mogelijk, (digitaal) pesten, agressie en geweld in elke vorm, en treedt zo nodig snel en adequaat op. Dat geldt ook bij uitingen die strijdig zijn met basiswaarden van de democratische rechtsstaat, zoals discriminatie en onverdraagzaamheid.
Onze school heeft een anti-pest coördinator aangesteld (zie contactgegevens). Deze persoon is voor ouders, leerlingen en medewerkers het aanspreekpunt in geval van pesten en coördineert het beleid tegen pesten.

Vertrouwenspersoon

Onze school heeft een interne vertrouwenspersoon. Deze persoon heeft een specifieke taak als het gaat om ongewenst gedrag op school. Denk aan pesten, ongewenste intimiteiten, machtsmisbruik, discriminatie, miscommunicatie, agressie en geweld. Hierbij biedt de vertrouwenspersoon begeleiding vanaf het eerste gesprek totdat de klacht is opgelost. De vertrouwenspersoon lost de klacht niet zelf op, maar ondersteunt bij het vinden van een goede oplossing. De vertrouwenspersoon luistert naar u en geeft informatie over mogelijke vervolgstappen. Eventueel brengt hij/zij u in contact met de externe vertrouwenspersoon binnen SOTOG voor verdere begeleiding in de klachtenprocedure. Een rechtstreekse benadering van de externe vertrouwenspersoon is ook mogelijk. De contactgegevens staan achter in de schoolgids.

Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling en moa

Voor alle medewerkers in het onderwijs geldt dat zij moeten handelen volgens de meldcode *Huiselijk geweld en kindermishandeling*. Wanneer we vermoedens hebben van onveiligheid, verwaarlozing of kindermishandeling, volgen we de stappen van de meldcode. Onze school kent een aandachtsfunctionaris meldcode. Deze persoon is het eerste aanspreekpunt voor medewerkers.
Naast de meldcode geldt ook de meld-, overleg-en aangifteplicht (moa). Deze plicht geldt bij een vermoeden van seksueel misbruik of mishandeling door een medewerker jegens een minderjarige leerling.
Elke medewerker die hier vermoeden van heeft of informatie over krijgt is verplicht dit onmiddellijk door te geven aan het schoolbestuur.



6. Examen en (maatschappelijke) stage

Vmbo bb en kb

De leerwegen vmbo bb en kb worden afgesloten met een praktisch en een theoretisch examen. Leerlingen doen als extraneus examen. Zij ontvangen een diploma van scholengemeenschap Marianum.

Vmbo tl en havo

De theoretische leerweg wordt in het vierde jaar afgesloten met deelname aan het staatsexamen. Voor havo is dit in het vijfde leerjaar. Het staatsexamen bevat zowel een schriftelijke als een mondelinge afname.

Een vmbo-diploma (bb, kb en tl) geeft toegang tot de mbo-vakopleidingen (niveau 2, 3 of 4), passend bij het profiel. Ook kunnen leerlingen die de theoretische leerweg hebben afgerond ervoor kiezen om door te stromen naar de havo.
Met een havodiploma kunnen leerlingen verder leren op het vwo, mbo of op het hbo.

Maatschappelijke stage

Op VSO Klein Borculo volgen leerlingen in de bovenbouw van vmbo bb en kb een maatschappelijke stage. Op deze manier proberen wij als school de betrokkenheid van leerlingen binnen onze maatschappij te vergroten. Veel van onze leerlingen leren het beste door te doen. Met de stages krijgen leerlingen de mogelijkheid om kennis, vaardigheden en houdingen toe te passen in de praktijk. Daarbij is er aandacht voor het ontwikkelen van werknemersvaardigheden en sociale en maatschappelijke competenties. Ook kunnen leerlingen ervaren waar hun talenten en interesses liggen (voor vervolgonderwijs en/of werk).

In het derde en vierde leerjaar van vmbo bb en kb is er een structurele stagedag in de week, gedurende een half jaar.

Voor al onze stages geldt dat er een stagecontract wordt opgesteld en dat onze leerlingen aan stage-opdrachten werken. De stage-opdrachten worden opgenomen in een portfolio.



7. Samen met leerlingen

Hoorrecht leerlingen

Op basis van een nieuwe wet hebben alle leerlingen met ingang van 1 augustus 2025 'hoorrecht'. Hoorrecht betekent dat leerlingen gehoord worden in beslissingen die hen aangaan. Ook wij vinden het belangrijk dat leerlingen kunnen meepraten over hun eigen ontwikkeling en hoe de ondersteuning en begeleiding op school eruit komt te zien. Leerlingen mogen onder meer hun mening geven bij het opstellen, bijstellen en evalueren van hun ontwikkelingsperspectief. Daarnaast kent onze school een leerlingenraad.

Wij vinden het belangrijk dat leerlingen actief betrokken zijn bij beslissingen die betrekking hebben op hun onderwijs en ontwikkeling. Daarom geven wij op VSO Klein Borculo invulling aan het hoorrecht door leerlingen een vaste en betekenisvolle rol te geven binnen hun eigen ontwikkelingsproces. Leerlingen worden betrokken bij het opstellen, bespreken, evalueren en bijstellen van hun Ontwikkelingsperspectief (OPP). Tijdens mentor- en voortgangsgesprekken krijgen zij de gelegenheid hun mening, wensen, ambities en eventuele zorgen kenbaar te maken. Daarnaast is het tijdens de ouderavond waarbij de leerling ook wordt uitgenodigd onderwerp van gesprek. Deze inbreng wordt meegenomen bij het maken van afspraken over onderwijs, begeleiding en ondersteuning.

Inspraak ondersteuningsaanbod

Op basis van een nieuwe wet hebben leerlingen inspraak op het ondersteuningsaanbod van de school. Onze school heeft op de volgende wijze leerlingen in de gelegenheid gesteld hun mening naar voren te brengen over het ondersteuningsaanbod:

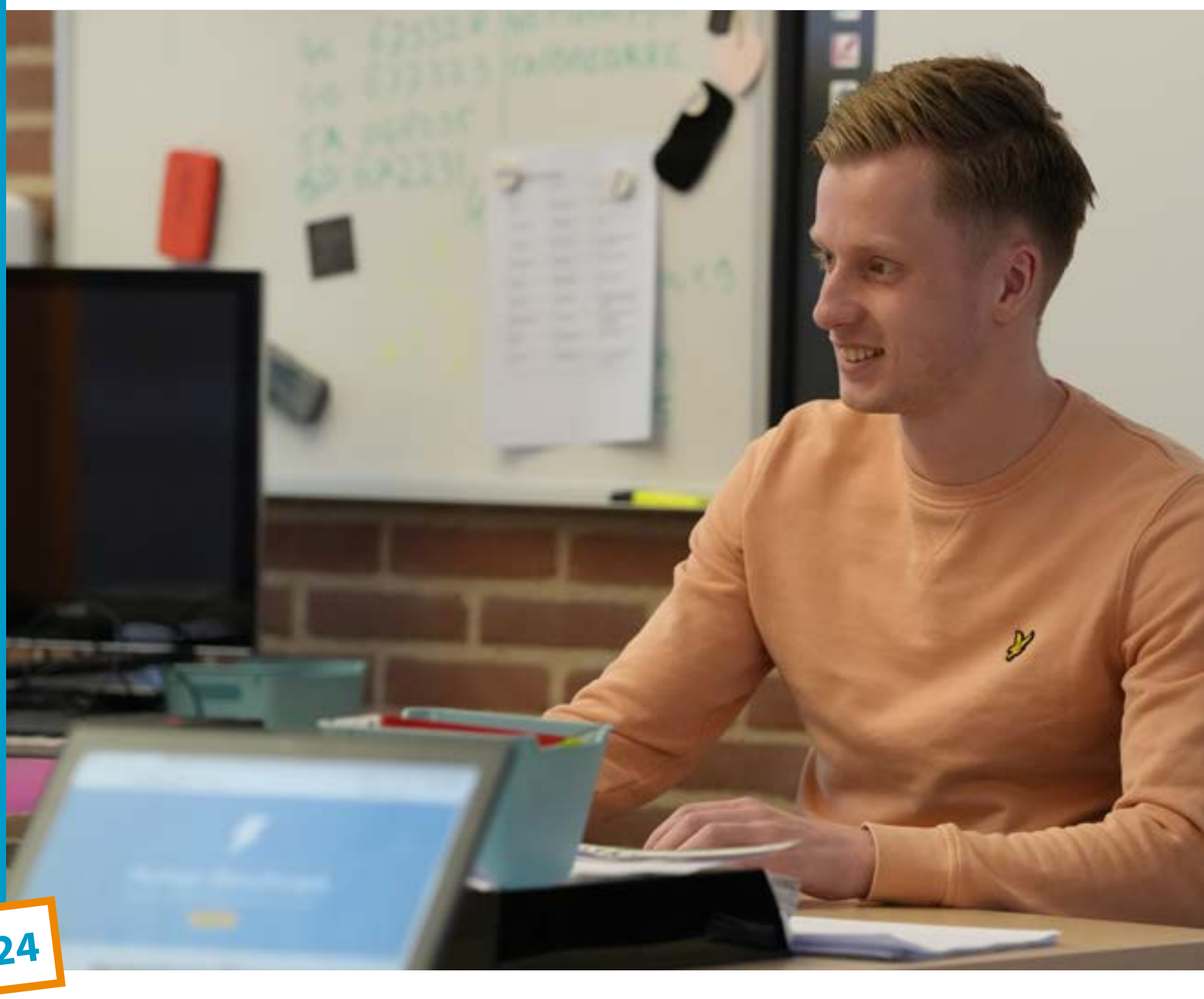
Op VSO Klein Borculo vinden wij het belangrijk dat leerlingen mee kunnen denken over de ondersteuning die zij ontvangen. Leerlingen weten immers als geen ander wat voor hen goed werkt en wat zij nodig hebben om zich optimaal te kunnen ontwikkelen.
In voorgaande jaren verliep deze inspraak voornamelijk via de leerlingenraad. De leerlingenraad besprak onderwerpen die betrekking hadden op begeleiding, ondersteuning en het schoolklimaat en bracht hierover advies uit aan de schoolleiding.
Vanaf schooljaar 2026-2027 zetten wij een volgende stap in het betrekken van leerlingen bij het ondersteuningsaanbod. Naast de leerlingenraad besteden mentoren tijdens de mentorlessen aandacht aan de ondersteuning die onze school biedt. Tijdens deze lessen gaan leerlingen met hun mentor in gesprek over de begeleiding die zij ontvangen en vullen zij een vragenlijst in over het ondersteuningsaanbod van de school.
De opbrengsten van deze gesprekken en vragenlijsten worden verzameld en



geanalyseerd. Vervolgens worden de uitkomsten besproken binnen de school, onder andere met de Commissie voor de Begeleiding (CvB), de directie en de leerlingenraad. Op basis van deze input bekijken wij of aanpassingen of verbeteringen in het ondersteuningsaanbod nodig zijn.
Door leerlingen zowel via de leerlingenraad als binnen de mentorlessen een stem te geven, zorgen wij ervoor dat hun ervaringen en ideeën worden meegenomen in de verdere ontwikkeling van ons onderwijs en onze ondersteuning. Zo werken wij samen aan een school waarin iedere leerling zich gezien, gehoord en ondersteund voelt.

Leerlingenraad

Onze school kent een leerlingenraad met leerlingen uit een aantal klassen. Een leerlingenraad is een waardevol onderdeel van onze school. Het biedt leerlingen de kans om hun stem te laten horen en actief bij te dragen aan het schoolleven. Maar de leerlingenraad is meer dan alleen een platform voor inspraak; het is ook een kans voor leerlingen om te groeien, te leren en een positieve impact hebben op hun school. Door actief deel te nemen, ontwikkelen ze niet alleen belangrijke vaardigheden, maar dragen ze ook bij aan een levendige en inclusieve schoolcultuur. Samen bouwen we aan een betere school.



8. Samen met ouders

Oudercontacten

Wij vinden het belangrijk dat school en ouders goed samenwerken in het belang van de leerling. Om de ontwikkeling zo optimaal mogelijk te maken investeren we in een goede afstemming en uitwisseling tussen school en thuis. We zien het als een gezamenlijke verantwoordelijkheid van ouders en school om de omgeving van de leerling te optimaliseren. Ieder vanuit zijn eigen rol en deskundigheid. Wat ons betreft is de samenwerking dan ook niet vrijblijvend. Op verschillende manieren en momenten hebben we contact met ouders. Daarin nemen we als school het initiatief. Van ouders verwachten we een hoge mate van betrokkenheid bij hun zoon/dochter in relatie tot de school. Daaronder valt ook het komen op ouderavonden en het tijdig verstrekken van relevante informatie.

Als ouder blijft u op de hoogte via:

- de weekoverdracht: dit is een wekelijks verslag die per e-mail naar ouders wordt verstuurd. Via deze weekoverdracht informeren wij u over hoe het met uw zoon/dochter gaat op school (gedragsmatig).
- een account (app) in het leerlingvolgysteem van uw kind.
- rapporten: elke leerling ontvangt periodiek een schoolrapport. Naar aanleiding van de resultaten kunnen ouders uitgenodigd worden voor een rapportbespreking.
- Ouder- en leerlinggesprekken, waaronder jaarlijks de evaluatie van het ontwikkelingsperspectief en in het tweede leerjaar over ons advies richting het derde leerjaar. Daarnaast voeren we in het laatste leerjaar met iedere leerling een gesprek over ons advies voor een passende vervolgopleiding. Ouders mogen hierbij aansluiten.
- Via ouderavonden over het onderwijs op onze school of een specifiek thema.

Naast de vaste momenten kunt u als ouder altijd contact opnemen met school als u daar behoefte aan heeft. De mentor van uw zoon/dochter is daarin het eerste aanspreekpunt. En ook school kan contact met u zoeken als de mentor of een docent dat nodig vindt.

Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad (MR) op school is een wettelijk verplicht orgaan waarin ouders, en personeelsleden meepraten en meebeslissen over het schoolbeleid. Zo zijn zowel ouders als personeel betrokken bij ons schoolbeleid. De MR overlegt met de directie over belangrijke schoolzaken zoals verbeteringen in het onderwijs, vaststellen van vakanties en vrije dagen, veiligheid op school of de manier waarop ouders betrokken willen en kunnen zijn. De MR heeft advies- en instemmingsrechten op verschillende beleidsvoorstellen. Daarnaast kan de MR gevraagd en ongevraagd advies uitbrengen aan de school.



Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

Onze school maakt deel uit van SOTOG. Naast een medezeggenschapsraad op elke school, heeft SOTOG een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). Hierin zitten ouders en personeelsleden vanuit alle scholen binnen de stichting. De GMR praat mee over onderwerpen die belangrijk zijn voor alle SOTOG-scholen. De GMR heeft advies- en instemmingsrechten op verschillende bovenschoolse onderwerpen en kan eigen ideeën inbrengen om de kwaliteit van het onderwijs te (blijven) verbeteren.

Klachten

Vertrouwenspersoon

Als leerling, ouder of schoolmedewerker kunt u ontevreden zijn over bepaalde zaken of gedragingen op school. We gaan ervan uit dat we de meeste klachten in onderling overleg kunnen oplossen. Spreek daarom bij ontevredenheid vooral de leraar en de schoolleiding aan. Komt u er niet uit met de betrokkenen? Is de klacht naar uw mening niet naar behoren opgelost? Of durft u niet zelf met de betrokkenen in gesprek te gaan? Dan kunt u een beroep doen op de ondersteuning van de interne vertrouwenspersoon op school.

Vertrouwensinspecteur

Voor onafhankelijk advies bij een klacht kunt u contact opnemen met een vertrouwensinspecteur van de Onderwijsinspectie. Het telefoonnummer staat achter in de gids.

Formele klacht

Als een klacht niet binnen de school kan worden opgelost, kan deze worden voorgelegd aan het college van bestuur van SOTOG of worden ingediend bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs. De contactgegevens staan achter in de gids. De volledige klachtenregeling en de procedure voor klachtbehandeling staan op de website van SOTOG.



9. Samen met onze partners

Samen met SOTOG

Onze school maakt deel uit van SOTOG. Dit is een stichting van 19 scholen in het speciaal onderwijs en voortgezet speciaal onderwijs. Deze scholen liggen in de regio's van Twente en de Achterhoek. SOTOG is er voor leerlingen (en hun ouders/verzorgers) van 4 tot 20 jaar die gespecialiseerd onderwijs en ondersteuning nodig hebben. De stichting wordt bestuurd door een tweehoofdig college van bestuur. Zij worden hierbij ondersteund door een kleine professionele staf. Het college van bestuur legt periodiek verantwoording af aan de raad van toezicht.

Samenwerking met scholen in de regio

Alle scholen in een regio werken samen aan passend onderwijs voor elke leerling. Hiervoor werken schoolbesturen en scholen samen in een samenwerkingsverband. Onze school maakt deel uit van het samenwerkingsverband VO Slinge Berkel. Samen zorgen we dat er voor alle leerlingen een passende onderwijsplek krijgen.
Lees meer op: SWV - Slinge Berkel

> Direct naar de website

Samenwerking met partners in de omgeving

Onze school hecht veel waarde aan samenwerking met hulpverlenende instanties vanuit de jeugdzorg en de gemeente. Deze partners zijn van cruciaal belang voor het welzijn en de brede ontwikkeling van onze leerlingen. Door samen te werken met deze organisaties kunnen we een ondersteunend netwerk creëren dat inspeelt op de diverse behoeften van onze leerlingen en hun gezinnen.
Een van de belangrijkste voordelen van deze samenwerkingen is de toegang tot gespecialiseerde ondersteuning. Hulpverlenende instanties, zoals jeugdzorg en maatschappelijk werk, bieden waardevolle diensten die gericht zijn op het bevorderen van de mentale en emotionele gezondheid van leerlingen. Dit kan variëren van individuele begeleiding en therapie tot groepsactiviteiten die sociale vaardigheden en veerkracht versterken. Door deze ondersteuning kunnen leerlingen beter functioneren in de klas en hun volledige potentieel bereiken.
Daarnaast werkt onze school nauw samen met de gemeente om ervoor te zorgen dat leerlingen en hun gezinnen toegang hebben tot de juiste middelen en voorzieningen. Dit kan onder andere inhouden dat we informatie delen over lokale hulpbronnen, zoals opvoedingsondersteuning, financiële hulp en activiteiten voor jongeren. Door deze samenwerking kunnen we een brug slaan tussen school en thuis, wat bijdraagt aan een positieve leeromgeving.



Onze school organiseert regelmatig bijeenkomsten en workshops in samenwerking met deze instanties, waarbij ouders en verzorgers worden uitgenodigd om meer te leren over beschikbare ondersteuning en hoe zij hun kind het beste kunnen begeleiden. Dit versterkt niet alleen de band tussen school en thuis, maar bevordert ook de samenwerking.

Sponsoring

Voor sponsoring en donaties gelden in het onderwijs wettelijke voorschriften. Landelijke afspraken hierover zijn vastgelegd in het convenant *Scholen primair en voortgezet onderwijs en sponsoring*. Wij hanteren als sponsorbeleid de meest actuele versie van dit convenant.



10. Privacy

Op onze school gaan wij zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen. Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden en voor de veiligheid van onze leerlingen.

Verwerking van persoonsgegevens

Bij de verwerking van persoonlijke gegevens houden we ons aan de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en de onderwijswetgeving. Waar nodig vragen we altijd toestemming voor het verwerken en gebruik van (bijzondere) persoonsgegevens zoals foto's of films. Die toestemming kunt u altijd intrekken.

Van elke leerling houdt de school een (digitaal) leerlingendossier bij. Er worden uit het leerlingendossier geen gegevens verstrekt aan derden zonder schriftelijke toestemming van ouders. Drie jaar na de uitschrijfdatum wordt het leerlingendossier vernietigd.

Rechten van ouders en leerlingen

Ouders van leerlingen tot 16 jaar hebben het recht de persoonsgegevens van hun zoon of dochter in te zien, te verbeteren, aan te vullen of te laten verwijderen. Leerlingen vanaf 16 jaar hebben dezelfde rechten. Ook hebben ouders de mogelijkheid om gegevens over henzelf in te zien, te verbeteren, aan te vullen of te laten verwijderen. Het verwijderen van opgeslagen gegevens kan alleen als de wettelijke bewaartermijn is verstreken. Ook heeft u het recht om de persoonsgegevens te ontvangen die onze school van u of uw kind heeft opgeslagen. Wilt u gebruik maken van deze rechten? Stuur dan een mail met uw verzoek naar onze school.

Inzet video-interactiebegeleiding

Om de kwaliteit van ons onderwijs te blijven verbeteren maakt onze school gebruik van video-interactie begeleiding. Hierbij worden video-opnames gemaakt in de klas. Deze beelden worden alleen intern bekeken en gebruikt voor de professionalisering van onze medewerkers.

Privacyreglement

Bij vragen over de AVG of uw rechten, kunt u altijd terecht bij de school. Ook kunt u contact opnemen met de privacy-officer van SOTOG (zie contactgegevens).



Praktische info

11. Schooltijden

Onderwijstijd

Leerlingen hebben recht op voldoende uren onderwijs (onderwijstijd). Daarom heeft de Rijksoverheid vastgesteld hoeveel uur onderwijs leerlingen moeten (kunnen) volgen. Onze school houdt zich aan de vastgestelde urennorm voor onderwijstijd.

Lesuitval door ziekte van leerkracht

Bij lesuitval door ziekte van een leerkracht is ons uitgangspunt dat de leerlingen zoveel mogelijk op school opgevangen dienen te worden. Onze werkwijze hierbij is als volgt:

- Vervanging door een leerkracht (van binnen de school).
- Lukt dat niet: dan een extra onderwijsassistent inzetten die onder de verantwoordelijkheid van een leerkracht werkt.
- Lukt dat niet: dan wordt (een deel van) de groep door de directeur verdeeld over de andere klassen.
- Lukt dat ook niet: dan kunnen we ons uitgangspunt niet meer waarmaken en moeten we besluiten om alsnog leerlingen naar huis te sturen. In voorkomende situaties wordt u uiteraard tijdig geïnformeerd.

Mocht blijken dat er sprake is van langdurige ziekte, dan zal er een meer permanente oplossing gezocht worden.



De vakanties en studiedagen voor schooljaar 2026 - 2027

Eerste schooldag	31 augustus 2026
Herfstvakantie	19 oktober t/m 23 oktober 2026
Kerstvakantie	18 december 2026 t/m 1 januari 2027
Voorjaarsvakantie	22 februari t/m 26 februari 2027
Pasen	26 maart / 29 maart 2027
Meivakantie	26 april t/m 7 mei 2027
Hemelvaart	14 en 15 mei 2026
Tweede Pinksterdag	17 mei 2026
Zomervakantie	19 juli t/m 27 augustus 2027
Studiedagen	leerlingen zijn de hele dag vrij Maandag 26 oktober Woensdag 27 januari Donderdag 28 januari Vrijdag 23 april Vrijdag 4 juni Woensdag 16 juni



Verlof aanvragen

Een aanvraag voor buitengewoon verlof dient officieel te worden ingediend door de ouders/verzorgers.

1. Bezoek aan arts, tandarts ed.

Bezoek aan dokter en tandarts wordt zoveel mogelijk buiten de lessen gepland. Als dit niet lukt kan verlof worden aangevraagd, indien mogelijk minimaal twee dagen van te voren. Bij spoedeisend bezoek aan (tand)arts etc., dienen ouders/ verzorgers dit zo spoedig mogelijk door te geven aan de directie.

2. Bijwonen begrafenis of crematie van familielid t/m de 4e graad

In deze gevallen volstaat een telefoontje of briefje van de ouders/verzorgers aan de directie.

3. Huwelijksplechtigheid van familielid t/m de 4e graad (12½, 25, 40, 50 en 60 jarig huwelijks- of dienstjubileum)

Maximaal een dag per gebeurtenis, schriftelijk aanvragen bij de directie.

4. Verhuizing

Maximaal een dag, schriftelijk aanvragen bij de directie.

5. Afleggen van een rij- of brommerexamen

Voor de benodigde tijd kan verlof worden verleend. Schriftelijk met kopie van de examen oproep aanvragen bij de directie.

6. Vakantieverlof in schooltijd

Uitsluitend voor kinderen van ouders met een beroep dat het onmogelijk maakt binnen de vastgestelde vakanties op vakantie te gaan. Verlof schriftelijk aanvragen bij de leerplichtambtenaar van uw gemeente en de directie.

7. Religieuze feestdagen

In overleg met de directie.

Een aanvraag voor buitengewoon verlof dient officieel te worden ingediend door de ouders/verzorgers In overige gevallen anders dan vermeld bij 1 t/m 7 wordt buiten de vakanties geen verlof verleend.

Een aanvraag voor extra schoolverlof wordt ook niet geaccepteerd als:

- U verlof aanvraagt voor een extra vakantie
- U één of meerdere dagen eerder met vakantie wilt gaan of later terug wilt komen om financiële redenen (goedkoper buiten het seizoen; uw vakantie wordt door anderen betaald, etc.)
- U files wilt vermijden of met anderen mee wilt rijden
- U van buitenlandse afkomst bent en voor langere tijd uw land van herkomst wilt bezoeken



12. Naar school

Ziek en beter melden

Kan uw zoon/dochter wegens ziekte niet naar school komen?
Meld dit dan tussen 8.15 uur en 8.30 uur bij de administratie van school (T: 0545 - 27 22 59).

Schoolaanwezigheid

Is uw kind lang of vaak afwezig? Dan neemt de school contact met u op. Samen zoeken we naar een oplossing, zodat de leerachterstand niet te groot wordt. Bij het stimuleren van schoolaanwezigheid kijkt onze school breed en systematisch naar de redenen voor afwezigheid. Dus niet alleen naar oorzaken bij de leerlingen zelf, maar ook redenen buiten de leerling om.
Vermoedt u dat het door omstandigheden niet lukt om het verplichte aantal uur onderwijs te halen? Meld dit dan zo snel mogelijk aan de directeur.
Als een leerling in 4 lesweken in totaal 16 lesuren ongeoorloofd afwezig is, is de school verplicht dit te melden bij de leerplichtambtenaar.
Onze school voert een proactief verzuimbeleid.

Vervoer naar school

Taxibedrijven brengen en halen de meeste leerlingen naar en van school.
Dit vervoer wordt geregeld en betaald door de gemeente waarin de leerling woont. Als uw zoon of dochter ziek is of om een andere reden niet meegaat met de taxi, bent u zelf verantwoordelijk voor het afzeggen van het taxibedrijf. Ook als uw kind weer naar school gaat, dient u hierover zelf contact op te nemen met het taxibedrijf.

Eigen vervoer

- Voor leerlingen die met eigen vervoer naar school komen, is een (niet overdekte) fietsenstalling aanwezig. Hierin kunnen fietsen en scooters geplaatst worden
- Als leerlingen met een scooter naar school komen, moeten zij in het bezit zijn van een geldig bromfietscertificaat.
- Elektrische fietsen dienen thuis opgeladen te worden.
- Leerlingen die met de auto naar school gebracht worden, kunnen op de parkeerplaats worden afgezet en opgehaald.
- De school is niet aansprakelijk voor diefstal en/of vernieling van vervoersmiddelen.

Onze visie is dat leerlingen in de bovenbouw in principe zelfstandig naar school komen. Is dit voor uw kind (tijdelijk) niet haalbaar, vanwege zijn/haar specifieke ondersteuningsbehoefte, dan horen we dit graag.



Weeralarm

Code oranje

Bij 'code oranje' zijn de scholen in principe open. Medewerkers doen er alles aan om tijdig op school te kunnen zijn. Mocht dit echt niet lukken, dan wordt er contact opgenomen met de directie. De vervoersbedrijven hebben een eigen verantwoordelijkheid in deze. De directie coördineert de communicatie met de ouders indien vervoerders besluiten niet te rijden. Indien er sprake lijkt te zijn van een zeer gering aantal te verwachten leerlingen (dit naar oordeel van de directie) kan besloten worden om het onderwijs in aangepaste vorm te organiseren. Compensatie van verloren lestijd is reeds opgenomen in de zogenaamde calamiteiten-marge.

Code rood

Als het KNMI 'code rood' afgeeft voor de dag volgend op de aankondiging dan gelden de volgende regels:

- Scholen blijven gesloten.
- Directie zorgt voor communicatie richting ouders, medewerkers en vervoersbedrijven.
- Directie zorgt indien mogelijk voor minimale opvang om eventuele leerlingen alsnog op te vangen.

Indien de code wordt afgegeven tijdens de schooldag dan geldt de volgende regel:
Directie handelt naar eigen bevinding met het doel om alle leerlingen veilig thuis te laten komen.



13. Op school

Schoolmaterialen

Onze school zorgt voor alle schoolbenodigdheden voor alle leerlingen, waaronder boeken, schriften en laptops.

- Leerlingen maken gebruik van laptops van school. Deze laptops blijven op school. Alle leerlingen ondertekenen een laptopcontract. Leerlingen zijn zelf verantwoordelijk voor de laptop. Eventuele schade (veroorzaakt door een leerling) zal worden verhaald op de leerling en/of ouders.
- Verder is het belangrijk dat de leerlingen een gymkleding bij zich hebben op de dagen dat zij gym hebben (zie gymkleding).

Eten en drinken

Gezonde voeding draagt bij aan een goede ontwikkeling van leerlingen.
Daarom stimuleren wij het gezond eten en drinken op school.

- We vragen ouders om de leerlingen een zo gezond mogelijke broodtrommel mee te geven, met daarin bijvoorbeeld brood, groente en fruit.
- In de pauzes staat er regelmatig in de kantine een schaal met fruit waar leerlingen iets van mogen pakken.
- In de pauze kunnen leerlingen (gezonde) producten kopen in het ‘winkeltje’.
- We staan op school niet toe dat leerlingen zakken chips, grote flessen frisdrank en energydrink meenemen naar school.

Kleding

De leerling is vrij in de keuze van zijn/haar uiterlijk. Toch hanteert onze school een aantal stelregels waaraan moet worden voldaan.
Deze zijn:

- Het is verboden kleding te dragen die kan worden uitgelegd als racistisch of anderszins discriminerend.
- In de praktijklokalen worden de geldende voorschriften op het gebied van veiligheid en hygiëne in acht genomen. De aanwezige praktijkleerkracht kan leerlingen verzoeken werkkleding te dragen en eventuele sieraden tijdelijk af te doen.
- De gekozen kleding mag geen belemmering vormen voor het onderhouden van oogcontact tussen leerkracht en leerling.
- Indien een leerling in “aanstootgevende” kleding (kleding die te veel van het lichaam onbedekt laat) naar school komt, kan de directie verzoeken zich te gaan omkleden.

Roken, alcohol en drugs

Roken

We zijn een rookvrije school. Roken mag alleen voor en na schooltijd op de aangewezen plek buiten het schoolterrein, mits hiervoor toestemming is verleend door ouders. Vapes worden tijdens schooltijd ingeleverd.



Alcohol en drugs

Het in bezit hebben en/of gebruiken van alcohol en drugs op school is verboden. Op school is het voor een leerling verboden onder invloed van drugs of alcohol te zijn. Er wordt gehandeld volgens het drugsprotocol. Dit protocol kan ook toegepast worden bij bezit van drugs of verdenking van drugsgebruik.

Sancties

Wanneer een leerling de regels rondom roken, alcohol en drugs overtreedt krijgt hij direct een time-out. Ouders worden door de school op de hoogte gesteld. Ook volgt er een gesprek met de leerling over de consequentie.

Alcohol- en drugscontrole

Enkele malen per jaar vindt er een preventieve drugscontrole plaats.

Hulpverlening

Ten aanzien van de drugsproblematiek heeft school regelmatig contact met Tactus, specialist in verslagingszorg. Tactus adviseert in individuele gevallen en verzorgt ook voorlichtingen voor onze leerlingen, ouders en het team.

Mobiele telefoon

Op VSO Klein Borculo is het gebruik en bezit van een telefoon onder schooltijd verboden. Leerlingen leveren om 8:25 uur de telefoon in bij de mentor. De telefoon wordt na het laatste lesuur weer opgehaald of terug gegeven.
Indien we toch een telefoon aantreffen bij een leerling, zal deze voor een week worden ingenomen. Ouders worden hiervan op de hoogte gesteld.

Waardevolle spullen

Het advies is om geen waardevolle spullen mee naar school te nemen.
VSO Klein Borculo is niet verantwoordelijk en aansprakelijk voor vermiste of beschadigde spullen.

Verzekering

Het bestuur van SOTOG heeft voor al haar scholen een uitgebreide verzekering afgesloten. Deze verzekering richt zich met name op de wettelijke aansprakelijkheid. Ook voor de stages zorgt deze verzekering voor een uitgebreide dekking. De school is niet aansprakelijk voor schade die aan eigendommen van leerlingen is toegebracht door andere leerlingen. Dit valt onder de WA-verzekering van de leerling die de schade heeft veroorzaakt.
Als school zullen we in voorkomende gevallen de ouders dan ook bij elkaar brengen en verwachten dat op die manier de schade afgehandeld wordt.



14. Om te regelen

Gymkleding

Voor de gymlessen vragen wij leerlingen gymspullen mee te nemen. Hierbij gaat het om een korte of lange broek, een gymshirt en gymschoenen. Deze gymschoenen mogen geen zwarte zolen hebben en mogen niet buiten gedragen zijn.

Medicatie

Medicatie valt altijd onder de verantwoordelijkheid van ouders. Ook het toedienen daarvan. Als een leerling tijdens schooltijd medicijnen nodig heeft, dan is het belangrijk dat wij dit weten. Ook kunnen wij als school helpen de medicatie toe te dienen. Hiervoor hanteren we een protocol.
Het toedienen van medicatie doen we alleen met schriftelijke toestemming van ouders. Aan het begin van elk nieuw schooljaar vragen wij u hiervoor een toestemmingsformulier te ondertekenen. Elke verandering in de medicatie (qua dosering en/of tijdstip van innemen) dient u aan school door te geven. Dit kan schriftelijk, per mail, aan de mentor van uw zoon/dochter. Alleen dan zullen wij de verandering doorvoeren.

Vrijwillige ouderbijdrage

Er zijn voor deelname aan het speciaal onderwijs geen kosten verbonden. Wel vragen wij aan ouders een (gedeeltelijke) bijdrage voor het organiseren van extra (speciale) activiteiten binnen en buiten de school. De ouderbijdrage is vrijwillig. Wij vinden het belangrijk dat alle leerlingen mee kunnen doen aan de activiteiten van onze school. We sluiten geen leerlingen uit wanneer de vrijwillige ouderbijdrage niet kan worden voldaan.
Is het betalen van de vrijwillige ouderbijdrage niet mogelijk, dan kunt u hierover contact opnemen met uw gemeente. Wellicht komt u in aanmerking voor een tegemoetkoming in de kosten.



15. Team van VSO Klein Borculo

Contact

We hebben veel persoonlijk contact en gesprekken met ouders. Ook op andere manieren geven we informatie over onze school en over hoe het gaat met onze leerlingen. U kunt ons altijd bellen of e-mailen.

VSO Klein Borculo

Bezoekadres
Schoollaan 3
7271 NS Borculo
0545 - 27 22 59
info@vsokleinborculo.nl
www.sotog.nl

Ons team in 2026 - 2027

Dagelijkse leiding
Dhr. F. Duvigneau
Directeur

Leerkrachten
Jerzy Aarnink
Ikram Bouhabbadi
Mart Duchateau
Luna Elting
Sanne Gregorowitsch
Helmuth Hogenkamp
Sharine Hooi
Nicole Huisman
Menno Huisman
Franka Jolij
Marije Krijt
Lynn Lusink
Bastiaan Matla
Hans Mattijssen
Michiel Meijer
Arjen Nijman
Ivo Oostendorp
Bram Rhebergen
Kari Rondeel
Monique Rotman
Leon Sanders
Michiel Schrijvers
Rick Sparreboom
Jennifer Staring
Sander Wiggers

Onderwijs assistent
Martijn van Lindenberg
Talicia Scheffer

Decaan
Nicole Huisman
Bastiaan Matla

Pedagogisch medewerker
Wouter Messink

Schoolmaatschappelijk werk
Wendy Heuvelmans

Onderwijs & Kwaliteit coördinator
Tim Dulfer

GZ-psycholoog/Orthopedagoge
Carolien van Lierop
Ellen Timmermans



Administratie
Jolien Hissink
Hetty Ruiter

Conciërge
Martin Harbers

Facilitaire dienst
Patrick Hage
Angelique te Hoonte
Ineke Rosendal-Rouwenhorst



16. Adressen

Contactpersonen

Hier vindt u onze contactpersonen voor verschillende onderwerpen. Staat uw onderwerp er niet tussen? Bel dan het algemene nummer: 0548 - 75 03 14
We helpen u graag verder.

Anti-pest coördinator
Dhr. Messink

Aandachtsfunctionaris
Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling
Mevr. van Lierop
Mevr. Timmermans

Vertrouwenspersonen intern
Mevr. van Lierop

Vertrouwenspersoon extern
Marjon Tjepkema
06 - 30 54 68 37

Gegevensbescherming SOTOG
Peter Norder
p.norder@sotog.nl

College van Bestuur van SOTOG
Schoollaan 3 | 7271 NS Borculo
Postbus 58 | 7270 AB Borculo
Frank de Vries, voorzitter CvB
Luuk van Aalst, lid CvB
0545 - 272259
cvb@sotog.nl
www.sotog.nl

Landelijke Klachtencommissie Onderwijs
Stichting Onderwijsgeschillen
030 – 280 95 90
info@onderwijsgeschillen.nl
www.onderwijsgeschillen.nl

Inspectie van het onderwijs
Vragen over onderwijs:
088 - 66 96 90 00
Meldingen over onderwijs (vertrouwensinspecteur):
0900 – 111 31 11
info@owinsp.nl
www.onderwijsinspectie.nl

